ДОГОВОР
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ЗАРПЛАТНОМУ ПРОЕКТУ В ОАО “БАНК ЭСХАТА” (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

Открытое акционерное общество «Банк Эсхата» именуемое в дальнейшем «Банк» с одной стороны, и Юридическое лицо или Индивидуальный предприниматель, действующий на основании законодательства и именуемый в дальнейшем «Клиент» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности — «Сторона», заключили Договор на оказание услуг по зарплатному проекту в ОАО “Банк Эсхата” (далее – Договор) на условиях и требованиях Главы 1 настоящего Договора на следующих условиях:

1. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор является публичной офертой и будет размещен на официальном сайте Банка www.eskhata.com и в программе дистанционного банковского обслуживания. Под акцептом настоящего договора Клиентом понимается подача в Банк в распечатанном виде с личной подписью и печатью или в электронном виде через программу дистанционного банковского обслуживания по форме, установленной Банком Заявления об акцепте публичной оферты (Приложение №1).

Акцепт считается полным и безоговорочным, если в целом выполняются следующие условия:

- Заявление подается в Банк с подписью Клиента и заверенное печатью, либо в электронном виде через программу дистанционного банковского обслуживания;
- Представить в Банк в соответствии с требованиями законодательства, нормативных актов НБТ и внутренних документов банка пакет документов, необходимых для заключения настоящего Договора.

Акцепт публичной оферты не может быть осуществлен иным способом, кроме предусмотренного настоящим Договором.

Заявление является доказательством заключения настоящего Договора с момента его акцепта уполномоченным лицом Банка и внесения отметки о принятии. Один экземпляр Заявления, подписанный Клиентом и скрепленный печатью и заметкой уполномоченного лица Банка хранится в Банке, а второй экземпляр Заявления с заметкой Банка предоставляется Клиенту на бумажном носителе или в электронном виде через программу дистанционного банковского обслуживания.

1.2. Акцепт настоящего Договора Клиентом является подтверждением ознакомления Клиента с условиями настоящего Договора и Тарифами Банка. Клиент также подтверждает и соглашается соблюдать условия Договора и Тарифы Банка.

1.3. Местом заключения договора является место регистрации Банка или его структурных подразделений, обслуживающих Клиента.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Согласно настоящему Договору Банк оказывает Клиенту услуги по осуществлению расчетов с работниками при выплате им заработной платы, денежного поощрения, социальных пособий и других выплат, связанных с заработной платой, с использованием банковских платежных карт Банка – далее Карты, с использованием электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированный), банковских счетов, банковских платежных карт других банков, а также оказывает услуги по выдаче карт сотрудникам Клиента и расчетным операциям по счетам карт. Клиент обязан оплатить комиссию за услугу согласно действующему тарифу Банка.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

3.1. Клиент обязуется:
3.1.1. Предоставить следующие документы в Банк:
- список сотрудников, которым предоставляются карты в новый срок согласно Приложению №2 к настоящему договору (далее - Список), подтвержденные печатью и подписью уполномоченных лиц Клиента в печатном или электронном виде через программу дистанционного банковского обслуживания;
- копия паспорта и ИНН сотрудников.
- иные документы, установленные в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов НБТ и внутренних банковских актов.
Вышеупомянутые документы при представлении по дистанционной банковской программе приравниваются к распечатанным документам, подписанным и скрепленным печатью.
3.1.2. Ознакомить работников, которым выдаются карты, с Тарифами на выдачу и обслуживание карты (далее - Тарифы) и "Правилами использования карты в ОАО «Банк Эсхата» (далее - Правила).
3.1.3. Обеспечить присутствие сотрудников в Банке в соответствии со списком, предоставляемым а Банк для заключения «Договора банковского счёта по банковским платежным картам» и подписания заявления, форма которого утверждена Банком.
3.1.4. Подсчитать необходимые денежные средства, предоставленные сотрудникам с вычетом налогов и других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Республики Таджикистан, и платы за услуги - комиссия с перечисляемой суммы за перечисление денежных средств с использованием платежной ведомости, определенной в соответствии с пунктом 6.1.-и Настоящего Договора, перевести со своего счета на транзитный счет, указанный в Заявлении, на общую сумму платежного поручения с приложением платежной ведомости суммы, перечисляемой сотрудникам, форма которой согласована с Банком (далее «Ведомость»). Перевод денежных средств должен быть осуществлен в установленный Банком операционный день (с 8:00 до 15:00), далее - операционный день. В случае перечисления денежных средств по истечении операционного дня, установленного банком, днем перечисления денежных средств является следующий рабочий день.
3.1.5. Предоставить ведомость в Банк в операционный день (Приложение 3 к настоящему Договору) для перечисления денежных средств в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего Договора в электронном виде (через дистанционную банковскую программу) и в бумажном виде (в виде файла установленного размера, оформленного в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору). В случае предоставления самой Ведомости, она подписывается уполномоченными лицами Клиента, имеющими право подписи расходных документов, и заверяется печатью Клиента. Реквизиты Ведомости (общая сумма, номер и дата платежного поручения), представленные в Банк, должны строго соответствовать платежному поручению, представленной в банк.
3.1.6. Самостоятельно контролирует и несет ответственность за соответствие номеров карт и реквизитов сотрудников - держателей карт, номеров счетов, платежных карт других банков и номера электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированный), указанных в документах, в том числе в Ведомости, представляемых в Банк.
3.1.7. В случае прекращения трудовых отношений с работниками Клиента, незамедлительно отправить в Банк в письменной форме (на адрес электронной почты банка) Уведомление о прекращении договорных отношений с сотрудником (содержащих информацию об уволенных сотрудниках), с указанием имени, фамилии, паспортных данных, номера счета и даты прекращения договорных отношений, в течение 5 (пяти) рабочих дней.
3.1.8. Клиент обязуется проинформировать сотрудника о возможности использования Карты в соответствии с Тарифами, предусмотренными Банком на использование карты при его увольнении.
3.1.9. В течение 3 (трех) рабочих дней уведомить Банк в письменной форме об изменении ранее предоставленных Банку персональных данных сотрудника (паспортные данные, ФИО сотрудника, номер телефона, адрес регистрации и адрес места проживания);
3.2. Клиент имеет право:
3.2.1. Самостоятельно определить сотрудников, которые имеют право на получение карты.
3.2.2. В случае утери карты обратиться в Банк с просьбой о выдаче новой карты сотруднику.
3.2.3. В случае несогласия с изменениями условий Договора, Тарифов и Правил, Клиент вправе досрочно расторгнуть Договор и уведомить об этом Банк за 10 (десять) дней до расторжения.

4. Права и обязанности Банка

4.1. Банк обязуется:

4.1.1. Открыть банковский счет для сотрудников Клиента и предоставить карту и пин-конверты не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после следующего дня совершения действий, указанных в пунктах 3.1.1 и 3.1.3 настоящего Договора.

4.1.2. Оказывать услуги сотрудникам Клиента в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан, настоящим договором и договором банковского счета и выдачи банковской карты.

4.1.3. Зачислять денежные средства на счет сотрудников Клиента в день перевода средств в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего договора и при этом необходимо, чтобы Клиент предоставил Ведомость в письменной и (или) электронной форме (через дистанционную банковскую программу Эсхата Бизнес), предусмотренную пунктом 3.1.4 настоящего Договора, при условии зачисления денежных средств на счет, указанный Банком.

4.1.4. Банк обязуется уведомить Клиента о любых выявленных расхождениях или неточностях в документах, предоставленных Клиентом, предусмотренных договором, в течение рабочего дня после выявления расхождений и неточностей.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Отказать в выдаче (перевыдаче) карты Клиенту в случае несоответствия требованиям Банка предоставленных документов.

4.2.2. Вносить в одностороннем порядке изменения и дополнения в настоящий Договор или приложениям к нему и Тарифам Банка, и предоставить информацию клиенту не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу изменений и дополнений (в том числе о вступлении в силу таких изменений). Информация предоставляется Клиенту Банком через информационные доски банка, а также путем размещения новой редакции Договора (приложений к нему) и Тарифа Банка или изменений и дополнений на официальном сайте Банка www.eskhata.com/через дистанционную банковскую систему.

4.2.3. Проверять соответствие номеров счетов, платежных карт других банков, номера электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированного) и ФИО сотрудников -держателей карт, указанных в письменной или электронной ведомости.

4.2.4. Не переводить денежные средства на счета сотрудников Клиента в следующих случаях:

- при неперечислении налогов и других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Республики Таджикистан и связанных с заработной платой;
- в случае не перечислении комиссии Банку в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего Договора;
- в случае несоответствия суммы платежного поручения и суммы, указанной в Выписке, представленной/отправленной Клиентом в соответствии с пунктом 3.1.4 настоящего Договора;
- в случае неполучения Банком документов в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Договора;
- если один из номеров счетов сотрудников Клиента, указанных в выписке о переведенных денежных средствах, не соответствует фактическому счету или не является счетом получателя. В этом случае Банк вправе вернуть денежные средства, полученные от Клиента, на счет Клиента в сроки, установленные действующим законодательством Республики Таджикистан.

4.2.5. Поэтапно составить акт сверки (в соответствии с приложением №4) по сотрудникам Клиента.

4.2.6. Отказать или прекратить исполнение поручения Клиента в случае нарушения требований законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового поражения.

5. Конфиденциальность

5.1. Информация, предоставляемая Банком и Клиентом друг другу в соответствии с настоящим Договором, считается конфиденциальной.

5.2. Стороны принимают все необходимые меры для предотвращения разглашения информации, полученной в соответствии с договором. Информация предоставляется третьим лицам только в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Республики Таджикистан.

5.3. Адреса электронной почты Сторон, указанные в Заявлении, используются для переписки.

6. Оплата комиссии за услуги Банка

6.1. Клиент оплачивает услуги, оказываемые Банком, в соответствии с действующими Тарифами Банка.
6.2. Оплата услуги производится:
6.2.1. В национальной валюте - сомони;
6.2.2. Согласно платежному поручению по реквизитам, указанным в п. 3.1.4 настоящего Договора;
6.2.3. Одновременно при перечисление денежных средств в Банк для перевода на карточные счета, номера счетов, платежные карты других банков, номер электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированный) сотрудников Клиента.
6.3. В иных случаях (в случае неоплаты Клиентом платы комиссии за Банковские услуги по платежному поручению) Банк вправе списать комиссию со счета Клиента в без акцептном порядке.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан.
7.2. Банк не несет ответственности за неправильное и/или несвоевременное зачисление денежных средств на карточные счета, номера счетов, платежные карты других банков, номер электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированный) сотрудниками Клиента по причине ошибок Клиента в платежном поручении и в Ведомости.
7.3. Клиент, как плательщик денежных средств, самостоятельно решает все споры, возникающие при даче неверного поручения о перечислении денежных средств на карточный счет своих сотрудников.
7.4. Клиент обязуется предоставить Банку все документы, указанные в пунктах 3.1.1 и 3.1.7 настоящего Договора, с проверенной и достоверной информацией.
7.5. Клиент берет на себя ответственность за правильность указания номеров карточных счетов и суммы, подлежащей выплате каждому сотруднику Клиента в виде печатных/электронных материалов по настоящему договору.
7.6. Ответственность за несоответствие представленных Клиентом документов в печатных или электронных материалах возлагается на Клиента.
7.7. В случае несвоевременного или некорректного зачисления денежных средств на карточный счет, номера счетов, платежные карты других банков, номер электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированный) сотрудников Клиента или или снятия с них денежных средств, Банк уплачивает Клиенту неустойку за каждый день просрочки в соответствии со ставкой рефинансирования Национального банка Таджикистана на сумму просроченного платежа.
7.8. В случае, если Клиент после подписания настоящего Договора отказывается от оказания услуг зарплатного проекта или расторгает договор, Клиент принимает на себя финансовую ответственность в виде оплаты фактических расходов Банка за счет стоимости заказанных карт. В этом случае Банк имеет право списать сумму заказанной банковской карты со счета Клиента в безакцептном порядке.
7.9. В случае неисполнения Клиентом своих обязательств по подпункту 3.1.7 настоящего Договора, Банк вправе начислить пеню в размере 1% от суммы, перечисленной на карточный счет бывшего сотрудника Клиента.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если оно произошло в результате чрезвычайных ситуаций, возникших после подписания настоящего договора и являющихся непредвиденными и необратимыми для сторон.
8.2. К чрезвычайным ситуациям относятся события, не зависящие от сторон и не несущие ответственности за их возникновение, такие как наводнения, пожары, землетрясения, иные стихийные бедствия, повреждения линий связи, забастовки, военное положение, решения или распоряжения правительства, которые прямо или косвенно препятствуют выполнению обязательств по настоящему Договору.
8.3. Срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается на время возникновения чрезвычайных ситуаций.
8.4. Если указанные случаи длятся более 30 (тридцати) календарных дней, каждая из сторон вправе отказаться от исполнения договорных обязательств, в этом случае стороны освобождаются от права на

возмещение возможного ущерба.
8.5. Сторона, находящаяся в чрезвычайном положении, обязана уведомить другую сторону в письменной или электронной форме и по требованию другой стороны при представлении документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств, выданных органами государственной власти.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры между сторонами, возникающие при выполнении настоящего договора, подлежат разрешению путем переговоров между сторонами.
9.2. В случае несвоевременного выполнения, грубого обращения и иных действий со стороны сотрудников Банка, которые приводят к снижению качества обслуживания и нарушению прав Клиента, Клиент может обратиться в Банк по телефону **808** или по электронной почте: contactcenter@eskhata.tj.
9.3. Жалобы, претензии по сумме или сроку зачисления денежных средств на карточный счет, номера счетов, платежных карт других банков, номер электронного кошелька Эсхата онлайн (идентифицированный) сотрудниками Клиента принимаются Сторонами к рассмотрению по запросу другой Стороны с копией соответствующих документов, заверенной руководством той же Стороны.
9.4. В случае, если споры не будут разрешены путем переговоров, они подлежат рассмотрению в экономическом суде в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан.

10. Срок действия договора, условия и правила его расторжения

10.1 Настоящий Договор вступает в силу и действует в течение неопределенного срока в случае регистрации Банком Заявления.
10.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке. Сторона, желающая расторгнуть Договор, направляет другой Стороне письменное уведомление за 30 (тридцать) дней о своем намерении расторгнуть Договор. По истечении 30 (тридцати) дней после получения такого уведомления, Договор считается расторгнутым при условии отсутствия претензий к уведомившей его Стороне.
10.3. При расторжении Договора по инициативе любой из Сторон, Клиент обязан в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней выдать карты и заявление на закрытие счетов банковских карт, подписанное работниками Клиента, при отказе от дальнейшего их использования, либо заявление на оказание услуг в соответствии с действующими Тарифами Банка в отношении карт, подписанное работниками Клиента, в случае дальнейшего использования карт.
10.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.2.2. Настоящего Договора заключается в письменной форме и подписывается обеими Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

11. Антикоррупционные требования

11.1. Стороны обязуются безоговорочно соблюдать требования законодательства Республики Таджикистан в сфере борьбы с коррупцией. Стороны осознают и подтверждают, что существует уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственности за совершение коррупционных действий.
11.2. Каждая сторона настоящего договора гарантирует и подтверждает, что ни сторона, ни руководство, ни работники, ни иные их ответственные лица не предоставили/не требовали/не обещали деньги, ценные бумаги, какие-либо привилегии или иные ценные вещи в целях заключения договора и его действия. В ходе и после реализации настоящего Договора стороны обязуются принимать необходимые меры по предотвращению совершения коррупционных действий.
11.3. В случае нарушения вышеуказанных требований одной Стороной другая Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор.

12. Заключительные положения

12.1. Иные случаи и условия, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Таджикистан.
12.2. В случае изменения адреса или юридического адреса, банковских реквизитов, состава лиц, указанных на карточке образцов подписей, а также любых других изменений, влияющих на выполнение условий настоящего Договора, Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга в письменной

форме. В случае изменения состава лиц, указанных в карточке образцов подписей, прекращение полномочий лиц, имеющих право подписывать платежные документы, должно быть подтверждено документально.
12.3. Клиент может связаться с соответствующим отделом Банковского обслуживания, который работает с клиентами, по телефону **+992 44 6000600** или по короткому номеру **808**.
12.4. К договору прилагаются:
Приложение №1: Заявление
Приложение №2: Список сотрудников Клиента
Приложение №3: Платежная ведомость
Приложение №4: Акт сверки

12.5. Со момента вступления в силу редакции 02 настоящего договора, редакция 01 договора, действовавшая ранее, считать недействительной.

12. Информация о Банке:

Открытое акционерное общество «Банк Эсхата» (Головной офис)

Лицензия Национального банка Таджикистана на осуществление банковских операций от 20 мая 2010 года. Срок действия лицензии - бессрочный.

Адрес: 735700, Республика Таджикистан, г. Худжанд, ул. Гагарина 135

Информационная служба (Контактный центр): 808

Корреспондентский счет: 20402972457071

ЕИН:5110001371

ИНН: 510004229

БИК: 350501707

СВИФТ: EJSATJ22

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К Договору на оказание услуг по зарплатному проекту (публичная оферта)

ОАО “Банк Эсхата”

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим Вас дать разрешение нашей организации подключиться к услугам зарплатного проекта в ОАО "Банк Эсхата".

Наименование организации	
ИНН	

Направляя данное Заявление, я подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями Договора на оказание услуг по зарплатному проекту в ОАО «Банк Эсхата» (публичная оферта) и Тарифами Банка.

Электронная почта для переписки:_____

ОТ ИМЕНИ КЛИЕНТА

_____
(Должность и ФИО руководителя организации)

_____
(подпись) Дата: «____»_____20___г.
МП

ЗАМЕТКИ БАНКА:

Настоящее заявление принято Банком.
Представленные сведения и документы были проверены.

Открыт транзитный счет № _____.

Электронная почта для переписки:_____

ОТ ИМЕНИ БАНКА

_____
(ФИО сотрудника Банка, должность)

_____ Дата: «____»_____20___г.
(подпись)
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ№2
К Договору на оказание услуг по зарплатному проекту (публичная оферта)

Список сотрудников Клиента

п/н	ФИО сотрудника	День рождения сотрудника	Адрес проживания	№ телефона (+992…...)	Паспорт (серия)	Номер паспорта	Дата выдачи паспорта	Кем выдан паспорт	ИНН

РУКОВОДИТЕЛЬ КЛИЕНТА _____

м.п.

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
К Договору на оказание услуг по зарплатному проекту (публичная оферта)

Пример платежной ведомости

№	ФИО сотрудника организации	Табельный номер	PAN код банковской карты	Номер счета сотрудника организации	Размер заработной платы

Подпись руководителя _____ ФИО _____

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
К Договору на оказание услуг по зарплатному проекту (публичная оферта)

Акт сверки

по сотрудникам Клиента

№	ФИО	Таб.№ (при наличии)	Работает ли в настоящий момент? (да/нет)	Номер телефона (+992.....)	ИНН

РУКОВОДИТЕЛЬ КЛИЕНТА _____

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР _____

Начальник ОА _____

м.п.

Ответственное лицо _____

м.п.